



AL COMUNE DI MONTALCINO
SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE
P.ZZA CAVOUR N.13
53024 MONTALCINO – SI

p.c. Ufficio Polizia Locale

e-mail: protocollo@comunemontalcino.com
Pec: commercio@pec.comunedimontalcino.it

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L'ANNO **2026** AI "MONTALCINO - MERCATINI DI PRODOTTI AGRICOLI, BIOLOGICI ED ARTIGIANALI"

POSTEGGI RISERVATI AL SETTORE AGRICOLTURA AI SENSI ART. 2 DISCIPLINARE 2026.

Il/la sottoscritto/a * _____ nato/a a* _____

(cognome e nome)

(luogo di nascita)

Prov. _____ il * _____ residente a* _____

(data di nascita)

in Via/P.zza* _____ n° _____ cittadinanza * _____

C.F. _____

Telefono _____ Fax _____ cellulare/i* _____

e-mail* _____ Pec: _____

In qualità di titolare dell'AZIENDA AGRICOLA* _____

(denominazione)

Cod. fiscale* _____ P. Iva _____

Iscritta alla Camera di Commercio di _____ in data _____ n° _____

CHIEDE

di poter partecipare ai Mercatini in oggetto che si svolgeranno nel Comune di Montalcino secondo le date indicate nella determina Dirigenziale:

- 1. LUNEDI' 6 APRILE:** MONTALCINO /PIAZZA DEL POPOLO
- 2. DOMENICA 17 MAGGIO:** MONTALCINO/ PIAZZA DEL POPOLO
- 3. DOMENICA 21 GIUGNO:** MONTALCINO/ PIAZZA DEL POPOLO



4. **DOMENICA 19 LUGLIO:** MONTALCINO/ PIAZZA DEL POPOLO
5. **DOMENICA 16 AGOSTO:** MONTALCINO/ PIAZZA DEL POPOLO
6. **DOMENICA 20 SETTEMBRE:** MONTALCINO/ PIAZZA DEL POPOLO
7. **DOMENICA 18 OTTOBRE:** MONTALCINO/ PIAZZA DEL POPOLO

DICHIARA

- a) di aver partecipato a numero ____ **edizioni annuali** dei mercatini negli anni passati. Non danno diritto a punteggio le presenze ricevute per spunte o sorteggi;
- b) di accedere all'area della Manifestazione, per carico e scarico, con i seguenti **veicoli**:

- Modello autoveicolo _____ targato _____;
- Modello autoveicolo _____ targato _____;
- Modello autoveicolo _____ targato _____;

- c) di essere in possesso dei requisiti morali e professionali richiesti per l'esercizio dell'attività;
- d) di essere in regola con gli obblighi fiscali e DURC;
- e) di essere in regola con le norme igienico sanitarie;
- f) di conoscere e accettare le norme contenute nel regolamento della manifestazione in oggetto;
- g) che la merce posta in vendita proviene prevalentemente dalla propria Azienda Agricola;
- h) che la merce esposta e/o in vendita è la seguente:

* ☐ VINO, ☐ OLIO, ☐ FORMAGGI, ☐ SALUMI, ☐ FRUTTA, ☐ VERDURA, ☐ CONSERVE, ☐ MIELE, ☐ MARMELLATE, ☐ CONFETTURE, ☐ ERBE AROMATICHE, ☐ CEREALI, ☐ PANE, ☐ DOLCI

☐ **ALTRO**

(Specificare per la voce altro)

Lo spazio contrassegnato con * è obbligatorio pena esclusione dalla graduatoria.



ALLEGRO ALLA PRESENTE PENA L'ESCLUSIONE:

- 1) COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO in corso di validità.
- 2) ESTREMI DELLA POSIZIONE CONTRIBUTIVA (per permettere il controllo del DURC da parte dell'Amministrazione Comunale);
- 3) INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI – CONSENSO AL TRATTAMENTO

N.B. L'assegnazione dei posti secondo la graduatoria sarà effettuata giovedì 26/03/2026 alle ore 15,30 presso l'Atrio della Biblioteca ubicato nel Palazzo Comunale di Piazza Cavour n. 13

(data) _____

(firma) _____



informativa per il trattamento dei dati personali resa all'interessato

Regolamento Europeo Protezione Dati personali del 27 aprile 2016 n. 679

Sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura di cui si tratta. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I diritti spettanti all'interessato sono quelli che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento Europeo Protezione Dati personali del 27 aprile 2016 n. 679 così come recepito Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, approvato con delibera di Giunta n. 64 del 18.05.2018. Il titolare del trattamento è il Comune di Montalcino

Titolare del trattamento dei suoi dati personali è il Comune di Montalcino. Il responsabile del Trattamento risulta essere il responsabile dell'area 2. Incaricati del trattamento i dipendenti assegnati all'area di riferimento.

AVVERTENZA: Il mancato riscontro alla suddetta richiesta sarà considerato da parte ns. come non accettazione all'autorizzazione per il trattamento dei Vs. dati e quindi non accettazione della domanda.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(da restituire controfirmato)

Il sottoscritto _____

Residente in Via/Loc _____ n° _____ Cap _____ Città _____

(data) _____

(firma) _____