



COMUNE DI MONTALCINO

P.zza Cavour 13- 53024 Montalcino (SI)

PROGETTO DI MASSIMA PER LA GESTIONE SERVIZIO PROGETTO “UN PONTE PER LA COMUNITÀ” PERIODO 01.07.2024- 31.12.2024

Il presente progetto “**Un Ponte per la Comunità**” si propone di definire le modalità di trasporto di persone (utenza per esami diagnostici, di laboratorio visite etc e/o dipendenti della struttura) presso l’Ospedale di Comunità di Montalcino sito in Via prato Spedale n. 6, nel Comune di Montalcino. (SI).

1. Titolarità e finalità Il progetto “Un Ponte per la Comunità” rientra nel complesso delle attività che il Comune realizza a sostegno del suddetto Ospedale di Comunità. La titolarità del progetto è del Comune. Il progetto nasce e si realizza attraverso la coprogettazione con le Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale del territorio aderenti, che abbiano i requisiti indicati nell’avviso. Le finalità principali che il presente progetto intende realizzare sono le seguenti:

- Concorrere alla realizzazione del più ampio progetto sociale di vita dei cittadini residenti nel Comune che hanno particolari difficoltà nella mobilità;
- Creare una rete di servizi a sostegno dei servizi dell’Ospedale di Comunità con il coinvolgimento delle associazioni di volontariato e di promozione sociale della comunità locale;
- Razionalizzare nella misura massima le percorrenze chilometriche e i tempi di viaggio, mediante anche l’appropriato utilizzo dei veicoli a disposizione, realizzando la massima efficienza nell’utilizzo delle risorse economiche disponibili;

Resta ferma la possibilità per il Comune di compiere trasporti attraverso l’utilizzo di altre risorse.

2. Modello organizzativo

Per la realizzazione del progetto “Un Ponte per la Comunità” si prevede un modello organizzativo in cui sono definite le funzioni e i ruoli dei seguenti attori:

- a) Il Comune;
-

b) le Associazioni;

a) Il Comune:

- definisce le regole di accesso;
- coordina il progetto;

Il Comune si riserva di effettuare controlli a campione sul corretto adempimento del progetto e di prevedere un sistema di monitoraggio della soddisfazione dei cittadini attraverso un confronto con le famiglie e con le sedi di destinazione.

d) Le Associazioni

Per la gestione delle problematiche organizzative ed operative ogni Associazione nomina un referente tecnico, che partecipa al tavolo tecnico di valutazione del servizio.

Le Associazioni garantiscono l'esecuzione del progetto definitivo, mediante l'impiego delle proprie risorse umane e materiali ed hanno il compito di:

- mettere a disposizione un'utenza telefonica per la prenotazione del servizio;
- garantire il trasporto attraverso i propri volontari dei soggetti individuati;
- curare la regolare trasmissione, entro il mese successivo, del rapporto sui flussi dei trasporti effettuati il mese precedente;
- predisporre e inviare al Comune il documento contabile, unitamente al report dei viaggi effettuati.

3. Ruolo degli operatori nello svolgimento dei trasporti

Il personale che ha il compito di effettuare i trasporti sociali per conto delle Associazioni aderenti ai progetti avrà cura di:

- accompagnare la persona trasportata dalla fermata/capolinea fino alla sede di destinazione;
- attenersi alle indicazioni ricevute rispetto ai tempi e alle modalità indicate;
- compilare il foglio di viaggio, al momento della presa in carico del soggetto trasportato e all'arrivo a destinazione, verificando che venga debitamente firmato nel rispetto delle indicazioni date sulle singole situazioni (ad es. nei casi di liberatorie, variazione di indirizzo, presa in carico da persona diversa da un familiare ecc.).

In particolare:

- il personale di guida dovrà essere in possesso di idonea patente in ottemperanza a quanto stabilito dalle vigenti leggi e dovrà usare particolare diligenza e speciale prudenza nella condotta di guida e nelle fasi di salita e discesa delle persone, assicurando che in nessuna fase del servizio abbiano a verificarsi situazioni di pericolo per l'incolumità delle stesse.
- il personale di guida ha inoltre l'obbligo di assicurarsi della perfetta efficienza del mezzo prima dell'inizio del servizio. Il personale di guida risponde di tutte le situazioni pericolose per l'incolumità personale dei trasportati che egli stesso abbia determinato con una condotta colposa durante le varie fasi del trasporto, ivi comprese le attività preparatorie ed accessorie, quali ad esempio salita e discesa dal mezzo.

Il personale di guida dovrà:

- rispettare gli orari e gli itinerari e svolgere i servizi richiesti con la massima cura ed attenzione.
 - curare la tutela dei trasportati durante il percorso, la salita e la discesa;
 - accertarsi che i trasportati siano regolarmente seduti e assicurati secondo le norme del codice di circolazione stradale;
-

- adoperarsi affinché i trasportati non arrechino danni a sè stessi e/o agli altri trasportati;
- assistere le persone nel percorso dal/al domicilio dal/all'interno delle sedi di destinazione;
- esercitare la vigilanza sulle persone dal momento iniziale dell'affidamento (luogo in cui si effettua la fermata);
- essere munito di adeguato strumento di comunicazione che consenta, in caso di necessità, un immediato contatto con il Referente unico e garantire tempestiva comunicazione di ogni avversità eventualmente occorsa, ivi compresi i danni all'incolumità personale dei trasportati;
- essere munito di idoneo cartellino di riconoscimento e apposita divisa dell'associazione;
- non potrà, durante l'espletamento del servizio, fumare né utilizzare il cellulare, fatta eccezione per il cellulare di bordo nei casi in cui ne è previsto l'utilizzo.

4. Veicoli adibiti al trasporto

Al servizio di trasporto dovranno essere adibiti unicamente mezzi di adeguata capienza rispetto all'utenza massima prevista.

I mezzi utilizzati dovranno essere in regola con tutte le norme relative alla circolazione, possedere i requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente, possedere i requisiti di idoneità alla circolazione e omologazione, essere regolarmente immatricolati.

I mezzi utilizzati dovranno rispettare i cicli di manutenzione previsti dal costruttore del mezzo.

I mezzi dovranno essere sottoposti a ciclo di pulizia interna ed a pulizia esterna con una frequenza tale da mantenere costantemente adeguato lo stato di decoro del mezzo.

Il Comune, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, potrà effettuare controlli sulla manutenzione e sulla pulizia dei mezzi, così come potrà inviare propri operatori sui mezzi per verificare le modalità di effettuazione dei trasporti.

5. Coperture assicurative

L'Associazione si assume la responsabilità, senza riserve od eccezioni, di ogni danno che può derivare al Comune e a terzi, cose o persone, per fatti connessi al progetto affidato. Sono da ritenersi a carico dell'Associazione gli oneri ed i rischi derivanti dall'utilizzo di attrezzature, materiali e quant'altro necessario per lo svolgimento del servizio, compresi la copertura per gli eventuali infortuni.

Sono altresì a carico delle Associazioni la stipula della polizza infortuni e responsabilità civile verso terzi per le persone che partecipano alle iniziative nell'ambito del progetto dal momento della partenza fino al ritorno all'abitazione e per i volontari che collaborano alla realizzazione delle stesse in tutte le fasi di svolgimento delle azioni progettuali.

Il Comune è esonerato espressamente da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti che, anche *in itinere*, dovessero verificarsi nell'espletamento del progetto.

6. Pagamenti e risorse

I pagamenti saranno effettuati in favore delle singole Associazioni entro i termini di legge.

Il Comune mette a disposizione del presente progetto € 4.000,00 mensili, considerate quale rimborso forfetario onnicomprensivo, per ogni corsa effettuata, fino ad un massimo di € 8,33 a corsa per totali € 200,00 al giorno, calcolati su n. 20 giorni feriali, come complessivamente indicate:

anno 2024: 24.000,00

Per accettazione _____

Per accettazione _____

Per accettazione _____

Per accettazione.....
